



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA

**PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**

Jalan Kesuma Bangsa Nomor 82 Telepon (0541) 737060

**SAMARINDA (KALIMANTAN TIMUR) 75121**

**PENGUMUMAN**

**HASIL SELEKSI ADMINISTRASI  
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA  
NOMOR : 006/Pansel –JPT Pratama-II/V/2017**

Menindaklanjuti Pengumuman sebelumnya Nomor 003/Pansel – JPT Pratama-II/IV/ 2017 tanggal 11 April 2017 tentang Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kota Samarinda, disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Bagi seluruh peserta seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang telah dinyatakan lulus/memenuhi syarat administratif (daftar terlampir) diwajibkan membuat karya tulis (tema dan petunjuk penulisan makalah terlampir):
2. *Print out* karya tulis dibuat sebanyak 6 rangkap disertai *soft copy* dalam bentuk CD dimasukkan kedalam amplop tertutup warna coklat dan diserahkan kepada Sekretariat Panitia Seleksi JPT Pratama di lingkungan pemerintah kota Samarinda, dengan alamat : ***Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Daerah Kota Samarinda Jalan Kesuma Bangsa No. 82 Lantai I Balai Kota Samarinda.***
3. Karya tulis diterima oleh panitia paling lambat tanggal 18 Mei 2017 Pukul 15.00 Wita
4. Untuk pengaturan jadwal lebih lanjut bagi peserta, akan disampaikan kemudian sesuai jadwal yang akan ditentukan.

Demikian disampaikan untuk dapat diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Samarinda, 9 Mei 2017

An. Ketua Pansel JPT Pratama

**Drs. Burhanuddin, MM**

Tembusan :

1. Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi.
2. Komisi Aperatur Sipil Negara
3. Gubernur Provinsi Kalimantan Timur
4. Walikota Samarinda

Lampiran : Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi Pengisian JPT Pratama  
di lingkungan Pemerintah Kota Samarinda

No	NIP	Nama
1	196808301996031004	AGUS TRI SUTANTO
2	196302141982021004	AKHMAD RAMLI
3	196110181990032002	HAYATI MARHAMAH
4	196505021989021004	IBROHIM
5	196304031987011002	M. SALEH
6	196903011990032003	NURRAHMANI
7	196609221986091003	SUHARTANTO
8	196306281986021008	SUMARYADI
9	196205131989031013	YULIJAR NUR

Samarinda, 9 Mei 2017  
An. Ketua Pansel JPT Pratama



**Drs. Burhanuddin, MM**

**PETUNJUK PENULISAN MAKALAH  
SELEKSI JPT PRATAMA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**

**A. TEMA**

Reformasi birokrasi dalam rangka mendukung keberhasilan pembangunan Kota Samarinda menuju clean government .

**B. JUDUL**

Judul makalah harus relevan dengan tema, informatif, mudah dipahami, dan menggambarkan isi pokok tulisan. Diketik dengan huruf kapital dan *centering* atau di tengah halaman.

**C. SISTEMATIKA PENULISAN**

1. Pendahuluan
  - a. Latar Belakang
  - b. Tujuan
  - c. Permasalahan
2. Penyajian materi/isi tulisan
  - a. Materi/isi tulisan adalah gambaran secara keseluruhan apa yang menjadi isi karya tulis, disajikan secara sistematis, runut sehingga menggambarkan isi secara keseluruhan;
  - b. Makalah merupakan pemikiran sendiri dan belum pernah dipublikasikan ;
  - c. Makalah mencerminkan pemikiran konseptual dan strategis, serta menggambarkan target kinerja yang akan dicapai dari jabatan yang dilamar;
  - d. Makalah berisi hal-hal yang realistis dan terukur untuk dicapai dan terkait langsung dengan Sembilan Program Prioritas Pembangunan Pemerintah Kota Samarinda.
3. Kesimpulan dan rekomendasi  
**Secara keseluruhan karya tulis dibuat maksimal 10 (sepuluh) halaman dengan ketentuan :**
  - a. Diketik menggunakan Microsoft Office Word huruf Arial ukuran 12;
  - b. Diketik dengan 1.5 spasi dan menggunakan margin standar ukuran A4;
  - c. Menggunakan Bahasa Indonesia yang baku dan memiliki keterkaitan antar bab;
  - d. Tulisan terkait dengan persoalan-persoalan yang menyangkut bidang tugas jabatan yang diinginkan, sehingga rekomendasi berisi solusi dari persoalan yang diharapkan akan dilakukan peserta apabila berhasil menduduki posisi tersebut.

**D. KETENTUAN LAIN**

1. Peserta wajib membuat bahan persentasi dalam aplikasi Microsoft Office Power Point dengan durasi presentasi tidak lebih dari 10 menit, untuk kemudian ditampilkan sesuai jadwal yang akan disampaikan kemudian;
2. Pembuatan bahan presentasi sesuai dengan makalah yang telah ditulis, dibuat oleh masing – masing peserta.